



MAJELIS DIKTILITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
INSTITUT BISNIS MUHAMMADIYAH BEKASI
(IBM BEKASI)

Izin Penyelenggaraan: SK Kemendikbud RI Nomor 578/E/0/2014
Kampus Terpadu Jl. Sersan Aswan No. 16, Margahayu, Bekasi Timur, Kota Bekasi - 17113
Website: www.ibm.ac.id e.mail: info@ibm.ac.id, Telp. (021) 82693450

FORMULIR RE-ADMINISTRASI / AKTIF AKADEMIK

Form BAAK / Aktif Kembali

Dengan Hormat, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Lengkap : _____

NIM : _____

Fakultas / Program Studi : _____ / _____

Pada semester Ganjil/Genap* tahun akademik ____/____ mengajukan cuti akademik dan dinyatakan tidak aktif sebagai mahasiswa Institut Bisnis Muhammadiyah Bekasi, dengan alasan:

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, dengan ini bermaksud mengajukan permohonan untuk dapat **Aktif Kembali** mengikuti kegiatan akademik pada semester Ganjil / Genap* Tahun Akademik ____/____. Dan akan mematuhi semua aturan yang berlaku baik secara akademis maupun administratif di Institut Bisnis Muhammadiyah Bekasi.

Bersama ini saya lampirkan surat keterangan cuti akademik yang dikeluarkan sebelumnya.

Bekasi, _____

Mengetahui,
Kepala BAAK

Ketua Program Studi

Mahasiswa

(TTD & Stempel BAAK)

(TTD, Nama Lengkap & Stempel Fakultas)

(Tanda Tangan & Nama Lengkap)

(*) coret yang tidak perlu

Keterangan:

1. Mahasiswa harus melakukan her-registrasi setelah habis masa studi.
2. Pengajuan status cuti akademik tidak berlaku pada mahasiswa semester I dan VII ke atas.
3. Maksimal pengajuan cuti hanya 4 semester dan tidak boleh diambil secara berturut-turut.
4. Mahasiswa melampirkan bukti KHS/Transkrip Nilai Sementara.
5. Formulir dicetak rangkap 3 (BAAK, BAUK & Mahasiswa).